



Città di Bresso

Sede Municipale Via Roma n. 25 - C.A.P. 20091 - Tel. 02/61455.1
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00935810150

Prot. n. _____

Bresso, lì 16 ott. 24

AVVISO PUBBLICO PER LA SPONSORIZZAZIONE PER L'INIZIATIVA "NONNI VIGILI"

Il Comune di Bresso, con sede in Bresso (MI) Via Roma n. 25 P.IVA 00935810150
www.comune.bresso.mi.it

Premesso che:

- questo Ente è dotato di un regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione Consiglio comunale n. 12 del 30.03.2009;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 11.06.2019, rettificata con D.G. 67 del 17.07.2020, al fine di supportare il servizio di vigilanza e controllo in prossimità delle scuole primarie site sul proprio territorio, è stato approvato il progetto "Nonni vigili";
- si rende necessario avvalersi di ricorrere al sistema dello "sponsor" secondo quanto stabilito dall'articolo 119 TUEL e dal vigente regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni prevede tra l'altro al comma 2 dell'articolo 5 che *"il ricorso alle iniziative di sponsorizzazione può riguardare tutte le iniziative, i prodotti, i beni, i servizi e le prestazioni previste a carico del bilancio dell'Ente nei capitoli di spesa ordinaria"*

Con il presente avviso si intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili a sponsorizzare in sostegno del Progetto "Nonni vigili" mediante la fornitura delle divise necessarie allo svolgimento del servizio.

Soggetto promotore

Il Comune di Bresso, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente Avviso, non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, ed è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Definizioni

Ai sensi dell'articolo 3 del vigente regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni

- a) per sponsorizzazione: ogni contributo in beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, finanziamenti, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, il proprio logo, marchio, attività, prodotti, ecc... in appositi e predefiniti spazi pubblicitari ovvero di conseguire una proiezione positiva di ritorno e quindi un beneficio di immagine;
- b) per contratto di sponsorizzazione: un contratto mediante il quale il Comune (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a fornire a titolo gratuito una predeterminata prestazione, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;
- c) per sponsor: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- d) per spazio pubblicitario: lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messe a disposizione dal Comune per la pubblicità dello sponsor.

Tutto ciò premesso

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE INDICE UNA SELEZIONE PUBBLICA PER LA RICERCA DI SPONSOR A SOSTEGNO DEL "PROGETTO NONNI VIGILI"

Il presente bando non ha natura vincolante per l'Amministrazione comunale, ma è destinato a verificare la disponibilità degli operatori locali e non alla sponsorizzazione dell'iniziativa.

1. FINALITA'

La finalità della sponsorizzazione è il perseguimento di un evidente interesse pubblico al quale è correlato un risparmio a favore del bilancio comunale.

Il presente avviso è stato redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del sopraccitato regolamento ed è da ritenersi non vincolante né impegnativo per l'Amministrazione.

2. OGGETTO E OBBLIGHI DELLO SPONSOR

L'oggetto della proposta di sponsorizzazione riguarda la corresponsione di un finanziamento a favore dello sponsee a sostegno del Progetto "Nonni Vigili".

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Bresso s'impegna a titolo di controprestazione a veicolare il nome, ed eventualmente il segno distintivo.

3. DETERMINAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La forma della sponsorizzazione deve essere precisata nell'offerta e fornita prima della firma del contratto.

Le modalità pubblicitarie saranno indicate a completa ed insindacabile discrezione dell'Amministrazione comunale.

TIPOLOGIA	
Descrizione delle divise <i>(indicare il modello) cappellini, magliette, smanicato)</i>	
<i>cappellini</i>	
<i>magliette</i>	
<i>Smanicato</i>	
<i>Kway o giacca a vento</i>	
Numero pezzi	35

L'Amministrazione comunale dopo la valutazione delle offerte provvederà ad individuare lo sponsor secondo a suo insindacabile giudizio e secondo le necessità e le tempistiche legate al progetto.

Si procederà nel caso di eccedenza di proposte, a parità di offerta, all'affidamento in base all'ordine di arrivo delle offerte al protocollo.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsèe ai fini della formalizzazione del contratto di sponsorizzazione.

L'Amministrazione provvederà a comunicare agli offerenti l'accettazione delle offerte dai medesimi presentate.

Lo sponsor, la cui offerta sia stata accettata, dovrà provvedere alla sponsorizzazione così come definita al comma 1 lettera a) del vigente regolamento, con le tempistiche e le modalità.

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre i termini stabiliti.

4. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

La formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione, con l'individuazione delle reciproche obbligazioni per sponsor e sponsèe avverrà tramite successivo "contratto di sponsorizzazione" – il cui schema tipo è allegato al presente avviso **Sub. B)** - a ciò finalizzato, nel quale saranno disciplinati i rapporti tra il Comune di Bresso, quale sponsèe, e gli sponsor - stipulato in base all'art. 6 del Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Bresso.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti i soggetti giuridici privati (imprese, associazioni, ecc..) interessati a promuovere la propria immagine attraverso la sponsorizzazione per la realizzazione del Progetto "Nonni vigili".

6. DIRITTO DI RIFIUTO DELLE SPONSORIZZAZIONI

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici;
- materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La dichiarazione di interesse recante il mittente e la dicitura: "OFFERTA PER LA SPONSORIZZAZIONE A SOSTEGNO DEL PROGETTO "NONNI VIGILI" dovrà essere trasmessa utilizzando l'allegato modulo **sub. C)** con le seguenti modalità:

- in formato elettronico all'indirizzo PEC: comune.bresso@legalmail.it

entro il 06 novembre 2024 e dovranno contenere:

- modulo di offerta allegato al presente avviso **sub C)**:

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal soggetto richiedente e/o legale rappresentante (se studio professionale) a pena di esclusione della procedura.

8. REFERENTI DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Assunta Colangelo

9. INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del GDPR ai sensi dell'art 13, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali, che verranno acquisiti direttamente presso l'interessato, è il Comune di Bresso.

Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito d'interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento e pertanto ai sensi dell'art. 6 co. 1 del Regolamento Europeo n. 679/2016 lett. e non necessita di consenso.

I dati personali forniti dai candidati in sede di iscrizione alla selezione, saranno trattati esclusivamente nell'ambito e per le finalità della presente procedura.

I dati saranno trattati da personale interno designato quale incaricato del trattamento, cui sono impartite idonee istruzioni in ordine ad accorgimenti volti alla concreta tutela degli stessi.

L'ambito di diffusione dei dati è limitato ai soggetti che intervengono obbligatoriamente nella procedura e la conservazione degli stessi è limitata al tempo necessario per le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti dell'Ente.

L'interessato potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al responsabile del trattamento dei dati personali inviando una mail a mezzo PEC a comune.bresso@legalmail.it – o al seguente indirizzo mail: rpd@bresso.net

10. INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni in merito alla procedura potranno essere richieste all'Ufficio della Polizia Locale mediante pec : comune.bresso@legalmail.it

Il presente avviso è pubblicato per 20 giorni all'Albo e sul sito istituzionale www.comune.bresso.mi.it

Bresso, 16 ottobre '24

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE
Dott.ssa Maria Assunta Colangelo