



Città di Bresso

Contenuti correlati

Descrizione

Nuova Procedura di Accesso agli Atti

Si comunica l'attivazione del portale "InPratica", per la ricerca e la consultazione delle pratiche edilizie, per il comune di Bresso.

La nuova procedura di accesso agli atti potrà essere eseguita esclusivamente tramite il portale "InPratica".

Non sarà più utilizzabile la precedente modalità in "CPortal".

Il nuovo portale web utilizzato, sviluppato da Microdisegno, è raggiungibile attraverso il seguente link <https://inpratica.microdisegno.com/accedi/index.html>.

L'accesso a questa piattaforma avviene tramite log-in, per registrarsi si dovranno creare delle credenziali personali o si potrà utilizzare il proprio SPID o CIE.

Si desidera precisare che i diritti di segreteria, per ogni pratica richiesta, sono pari a € 45,00, come stabilito da Deliberazione di G.C. n. 165 del 23/11/2023. Gli importi dovranno essere versati mediante circuito PagoPa, seguendo le istruzioni visualizzate automaticamente, dopo aver eseguito l'accesso al portale "InPratica".

Per chi necessitasse di assistenza ecco i riferimenti:

- Microdisegno

info@microdisegno.com

+ 39 0371 610109

- Comune di Bresso

raffaella.domo@bresso.net

+39 0261455523

IN

Cerca pratiche

Cerca pratiche

Inserite i dati in vostro possesso per ricercare le pratiche edilizie a cui siete interessati, avvalendovi di indici e registri. In seguito alla ricerca, verrà visualizzata la documentazione corrispondente ai dati inseriti. Nel caso in cui i parametri fossero insufficienti, sarà possibile utilizzare la ricerca libera per trasmettere indicazioni specifiche all'ufficio competente. Si precisa che nell'oggetto della richiesta devono essere chiaramente indicati **Numero e Anno e tipologia di pratica** (CILA, SCIA, ...) per cui si intende effettuare l'accesso. Per eseguire l'accesso agli atti sarà necessario indicare a che titolo viene inoltrata la richiesta e, congiuntamente, produrre la seguente documentazione:

- **Se proprietario persona fisica:** atto di proprietà (rogito).
- **Se proprietario persona giuridica:** atto di proprietà (rogito) e attestazione del titolo ad intervenire in luogo della ditta (legale rappresentante, presidente, ecc.).
- **Se promissario acquirente:** autorizzazione del proprietario e documento identità del proprietario, oppure atto che dimostra di essere realmente nella condizione dichiarata (compromesso, lettera del notaio che fissa appuntamento per il rogito...).
- **Se incaricato dalla proprietà:** delega del proprietario corredata dal documento identità del delegante e atto di proprietà (rogito);
- **Se amministratore:** atto di nomina e verbale dell'assemblea condominiale che autorizza l'accesso agli atti.
- **Se affittuario:** autorizzazione del proprietario e documento identità del proprietario + atto di proprietà (rogito).
- **Se erede:** atto di successione.
- **Se C.T.U.:** atto di nomina del tribunale.
- **Se notaio rogante:** dichiarazione comprovante il titolo dichiarato per esercitare l'accesso documentale.

L'accesso agli atti è legittimato previa istruttoria da parte dell'ufficio competente in ordine alla sussistenza del diritto di accesso e della completezza documentale.

In difetto di quanto sopra le istanze si riterranno irricevibili e verranno respinte/archivate.

Costi e Modalità di Pagamento

I diritti di segreteria sono valorizzati in € **45,00** per singola pratica richiesta, in base a quanto stabilito dalla Delibera G.C. n. 165 del 23/11/2023, e dovranno essere versati mediante le modalità rese disponibili dal Comune al seguente link:

<https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment>

Una volta sul portale, occorrerà:

- Digitare "**Bresso**" nella barra di ricerca predisposta;
- Cliccare sul logo del Comune;
- Cliccare su "**Pagamento spontaneo**";
- Cliccare su "**Diritti segreteria (pratiche edilizie e cimitero)**";
- Compilare i campi richiesti;

Terminata la procedura, la copia dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda in fase di invio.

Per problemi tecnici in merito all'utilizzo del portale si prega di scrivere al seguente indirizzo mail:

pratichedilizie@microdisegno.com

Numero pratica

Protocollo generale

Tipologia pratica

Anno

Numero

Una soluzione

Tel: +39 0321 400000