



BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FIERA MERCATO PER L'ANNO 2026 DEL COMUNE DI BRESSO

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114; Vista la Legge Regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);

Vista la Legge Regionale n. 10 del 29 aprile 2016 "Disposizioni in materia di commercio su aree pubbliche. Modifiche alla legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere).";

Vista la deliberazione di Regione Lombardia N° XI / 4054 del 14/12/2020, avente ad oggetto "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi degli articoli 17, comma 2 e 23, comma 1bis della l.r. 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo Unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere) e criteri da applicare alle procedure di rinnovo delle concessioni di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici: recepimento delle linee guida del ministero dello sviluppo economico del 25 novembre 2020 e sostituzione della DGR 6 luglio 2020, n. 3338 e della dgr 13 giugno 2016, n. 5296";

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5, secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.lgs. 59/2010;

Visto il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome del 24 gennaio 2013 per l'attuazione dell'Intesa sopra richiamata;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 98 del 04/10/2016, intitolata "Avvio delle procedure per la rimessa a bando delle postazioni di vendita nelle aree pubbliche cittadine";

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29/05/2026, intitolata "Definizione posteggi fiera mercato 2026";

Considerato che la prima deliberazione menzionata ha disposto l'assegnazione annuale delle concessioni di posteggio costituenti l'organico della Fiera mercato, che si svolge la prima domenica del mese di ottobre, con conseguente necessità di indire una procedura selettiva in vista di ciascuna edizione di tale iniziativa;



Visto il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 49/2008;

Viste le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche;

Visto altresì il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, art. 107, che disciplina le competenze dei dirigenti;

Richiamato l'atto con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione per il settore SUAP commercio;

RENDE NOTO

È indetta la procedura selettiva per l'assegnazione delle concessioni di posteggio, con riferimento alla prossima edizione della Fiera mercato, che avrà luogo **domenica 4° ottobre 2026.**

L'elenco delle postazioni messe a bando è contenuto nell'Allegato A al presente Avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata limitata alla giornata di svolgimento della manifestazione.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, sulla scorta di quanto indicato nel citato Allegato A, mediante la formazione di apposite e separate graduatorie.

2. il posteggio n. 24* ubicato in via Milano, per le sue caratteristiche tecniche consente il solo posizionamento del banco vendita e nella concessione non si prevede l'insediamento del mezzo di trasporto da parcheggiare in altra sede.

3. L'assegnatario dell'autorizzazione dovrà corrispondere a titolo di canone unico per l'occupazione del suolo demaniale, l'importo che verrà comunicato dal concessionario del comune di Bresso stabilito secondo il Regolamento del Canone Unico approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 25/02/2021 e modificato con Deliberazione di C.C. n. 48 del 21/11/2024;

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

- La redazione della graduatoria, per ciascuna delle postazioni messe a bando, sarà effettuata sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità di esercizio, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale operatore attivo per il commercio su aree pubbliche.



L'anzianità è riferita a quella del soggetto autore dell'istanza, sommata a quella dell'eventuale dante causa.

La griglia di punteggi è la seguente:

- operatore non ancora iscritto = **punti 0**
- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:
si attribuisce un punteggio suppletivo pari a **40 punti.**

Tale criterio di priorità sarà riconosciuto qualora l'operatore sia risultato concessionario del posteggio di cui ha richiesto l'assegnazione, con effettiva occupazione dello stesso, per almeno un'edizione negli ultimi tre anni.

Dovranno pertanto essere tenute in considerazione le edizioni 2023, 2024 e 2025.

- In caso di parità tra i punteggi di cui ai parametri a1) e a2), dovranno essere sommate tutte le presenze maturate dal singolo operatore nella Fiera.

Sulla scorta delle definizioni contenute nel vigente articolo 16, comma 2, lettera i) della Legge regionale 02/02/2010 n. 6, per "*presenze in fiera*" si intende il numero di volte che l'operatore si è presentato in tale manifestazione, prescindendo dal fatto che vi abbia potuto o meno svolgere l'attività.

Tale criterio è stato confermato dalla Direzione Sviluppo Economico di Regione Lombardia con propria nota del 02/08/2016, in riscontro a specifico quesito posto dal Comune di Bresso, nel senso che la disposizione sopra citata impone di sommare in capo al medesimo operatore, in quanto aventi pari incidenza, sia le presenze effettive nella Fiera, dalle quali è scaturito lo svolgimento concreto dell'attività di vendita, sia le semplici presenze fatte segnare dal medesimo soggetto nella giornata della Fiera stessa, senza che quest'ultimo abbia potuto beneficiare, per converso, dell'effettiva assegnazione di un posteggio.

- Saranno inoltre attribuiti **3 punti** aggiuntivi all'impresa che risulti in regola con il certificato di regolarità contributiva (DURC).

A parità di punteggio totale, pari ad un massimo di **103**, la domanda sarà valutata in base all'ordine cronologico di presentazione, come risultante dai dati certificati dalla ricevuta telematica di consegna emessa dal Portale www.impresainungiorno.gov.it.

In conformità a quanto previsto dall'articolo 7 dell'Allegato A alla Deliberazione della Giunta comunale n. 98 del 04/10/2016, si dà atto che non si ravvisano particolari e più stringenti esigenze di tutela, connesse alla presenza di centri storici, ovvero di aree o di edifici, aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale.



Non sono quindi definiti criteri per l'eventuale attribuzione della quota aggiuntiva di sette punti, avente comunque carattere non prioritario, teoricamente ammessa, con riguardo all'Allegato A alla Dgr X/5345 del 27/06/2016, dalla lettera b) del paragrafo 2 dell'articolo 3.2.1.

Le priorità saranno pertanto valutate a partire dalla sommatoria tra i parametri di cui alle lettere **a1)** e **a2)**.

In caso di eventuale parità di punteggio tra due o più operatori, in rapporto al profilo di cui sopra, si procederà alla comparazione delle istanze secondo i punti immediatamente successivi, nell'ordine di priorità decrescente già illustrato.

In merito agli elementi di cui al punto a1), in coerenza con quanto previsto dall'articolo 25 della Legge regionale n. 6/2010, sarà attribuita all'operatore anche l'anzianità derivante dall'eventuale acquisizione, in proprietà o gestione, del titolo abilitativo utilizzato da esercenti che abbiano partecipato alle passate edizioni della Fiera.

Le graduatorie saranno redatte in funzione del posteggio, o dei posteggi, indicati dall'operatore in sede di presentazione della domanda, entro i limiti ammessi dalla normativa settoriale.

Nel caso specifico, tenuto conto che l'organico complessivo della Fiera è inferiore ai cento posteggi, è consentito al medesimo operatore di concorrere per un massimo di due postazioni per il settore non alimentare.

La stessa Impresa, qualora abilitata anche per il settore alimentare, sarà legittimata a partecipare alla selezione sino a due ulteriori spazi di vendita.

Quanto sopra nella prospettiva dell'incremento delle priorità vantate dal singolo operatore, nel caso in cui quest'ultimo intenda reiterare la propria istanza di partecipazione alle successive edizioni della Fiera.

Non sono previste le posizioni dei soggetti di spunta.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

È altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

Per quanto sopra indicato, si evidenzia pertanto che l'attestazione annuale deve essere posseduta da tutti gli operatori che svolgono l'attività in Lombardia, sia su posteggio sia in forma



itinerante, anche se titolari di autorizzazione rilasciata da comune appartenente ad altra regione italiana – DGR XI/4054 – 14/12/2020 art. 10 comma 8, come da tabella sottoindicata:

OPERATORE		AUTORIZZAZIONE	CARTA ESERCIZIO	ATTESTAZIONE
Operatore lombardo	Itinerante	X	X	X
	Su posteggio	X	X	X
Operatore altra regione	Itinerante	X		X
	Posteggio/fiere in Lombardia	X	X	X

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Le domande devono essere prodotte, in via esclusiva, attraverso il portale “Impresa in un giorno” (www.impresainungiorno.gov.it)”, come da convenzione sottoscritta dal Comune di Bresso e la Camera di Commercio di Milano, direttamente dal soggetto richiedente, o da un intermediario munito di idonea procura, complete di indicazione degli estremi della marca da bollo - € 16,00 (SEDICI). Per la presentazione delle domande si dovranno corrispondere i diritti di segreteria come da delibera di Giunta Comunale n. 138 del 25.11.2025 (Servizi a domanda individuale - Tariffe Suap-autorizzazioni per manifestazioni temporanee €70).

Le pratiche per cui non sarà allegata la ricevuta di versamento dei diritti di segreteria non verranno istruite.

Non è ammessa la presentazione in via cartacea o mediante il flusso pec-to-pec. Le istanze prodotte con una delle predette modalità non produrranno effetti.

2. Le domande possono essere presentate a partire dalla pubblicazione del presente bando e sino al sessantesimo giorno precedente la data di svolgimento della Fiera.

Il Termine ultimo coinciderà quindi con le **ore 23,59 di martedì 5 Agosto 2026.**

3. Le domande inviate al di fuori delle suddette finestre temporali non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

4. È consentito presentare più domande per posteggi diversi con un'unica istanza, fatta salva l'assegnazione degli stessi nel limite massimo consentito, a favore dello stesso soggetto, dall'articolo 23, comma 11 bis, della l.r. 6/2010 (vedi sopra a pagina 4).

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda dovrà essere compilata con riguardo a tutti i campi obbligatori previsti dal portale “Impresa in un giorno” durante la generazione automatica del relativo modello di domanda per l'assegnazione di concessione di posteggio nelle fiere, fatta salva la verifica a posteriori di merito, in ordine alla completezza della stessa, che sarà svolta dal Suap all'atto della ricezione telematica.



L'indicazione dei posteggi per cui l'operatore intende concorrere potrà essere formalizzata negli appositi campi del modulo.

In entrambi i casi, dovrà essere indicato correttamente almeno il numero identificativo del posteggio, sulla scorta dell'elenco riportato nell'Allegato "A".

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:
 - copia del documento di identità del titolare o legale rappresentante, solo nel caso di conferimento di procura per la presentazione e la firma digitale da parte di altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
 - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatto salvo il deferimento all'Autorità Giudiziaria per la valutazione delle connesse ipotesi di reato, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE D'ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura selettiva:
 - la spedizione delle domande fuori dai termini e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - l'omissione della firma digitale, salvo che l'istanza sia presentata direttamente dall'operatore, mediante la propria casella di posta elettronica certificata, sempre con obbligo di utilizzo, a pena di rigetto, del Portale "Impresa in un giorno";
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
 - nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
 - la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
 - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - la mancata indicazione del posteggio, o dei posteggi, di cui si chiede l'assegnazione.



Il mancato assolvimento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 19 del Dpr 642/1972, non determina l'esclusione dell'istanza dalla procedura selettiva e l'eventuale assegnazione di posteggio. È fatta salva la trasmissione d'ufficio dei documenti alla competente articolazione dell'Agenzia delle Entrate, per l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'articolo 25 del succitato Dpr.

8. GRADUATORIA

1. La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata all'Albo telematico del Comune entro il 5.09.2026.
2. Contro le graduatorie sarà ammessa istanza di revisione, da presentarsi al Comune entro 15 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Sull'istanza il Comune si pronuncerà entro i successivi 10 giorni e l'esito della stessa sarà pubblicato nel medesimo giorno.

3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio saranno rilasciate in applicazione della graduatoria, spirato il termine per eventuali istanze di revisione, in tempo utile prima della data di svolgimento della manifestazione. Tali provvedimenti, sotto forma di documenti informatici digitalmente firmati, saranno inviati, esclusivamente in via telematica, attraverso il Portale "Impresa in un giorno", presso il domicilio digitale indicato nell'istanza. Non sarà pertanto inviato alcun riscontro cartaceo.
4. Il Comune si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.
5. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore ai limiti fissati al precedente paragrafo 5.4, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a uno o più dei posteggi assegnatigli.

In mancanza di tale comunicazione, il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero a questo assegnati, mediante sorteggio, concedendoli al soggetto che segue nella relativa graduatoria.

9. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Nel caso in cui la concessione non venga rilasciata entro la data di svolgimento della Fiera (**4 ottobre 2026**), l'operatore che risulterà aggiudicatario nella graduatoria definitiva, pubblicata dal Comune, potrà comunque svolgere l'attività sul posteggio interessato.
10. Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati),

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato per le finalità correlate al procedimento in oggetto.



Il trattamento dei dati personali è fondato sul consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettera a) del Regolamento 2016/679.

I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il conferimento dei dati è obbligatorio; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua candidatura. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

11. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet <https://www.comune.bresso.mi.it/it> e inviato, ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6 della DGR 14/12/2020 n. XI/4054, alle Associazioni di categoria.
2. Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, revocare o differire i termini del presente bando, nonché di modificarne i contenuti prescrittivi, nell'ipotesi di eventuali variazioni del quadro normativo di riferimento, ovvero per eventuali e sopravvenute esigenze di pubblico interesse.

12. RECAPITI PER INFORMAZIONI

Per qualsiasi delucidazione per l'inserimento nel portale impresainungiorno.gov.it rivolgersi al numero telefonico 02 22177121.

Eventuali informazioni relative al presente bando possono essere richieste all'Ufficio Commercio del Comune di Bresso ai seguenti recapiti: tel. 02-61455319 - e-mail: ufficio.commercio@bresso.net

Responsabile per il presente procedimento: Dott.ssa Caterina Zanti

Bresso, giugno 2026

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Caterina Zanti